

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 2» г. МЕЛЕНКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2» г. Меленки
Владимирской области

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад № 2» г. Меленки
Владимирской области

Протокол от 23.11.2022 г. № 2

Приказ от 23.11.2022 г. № 89-0



Заплаткина Н.А.
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

на Общем родительском собрании

Протокол от 23.11.2022 г. № 2

**Положение
о порядке и условиях предоставления родителям
(законным представителям) льгот по оплате за
присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования**

в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ДЕТСКИЙ САД № 2»

г. МЕЛЕНКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее Положение) разработано в целях повышения эффективности работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» г. Меленки Владимирской области (далее Учреждение).

1.1.1. Положение разработано в соответствии с:

- ст.65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением администрации Меленковского района № 901 от 27.07.2020 г. "Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования".
- Постановлением администрации Меленковского района №1839 от 28.12.2021 "Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».
- Об исполнении постановления администрации Меленковского района №1839 от 28.12.2021 "Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования".
- Приказ управления образования администрации Меленковского района от 30.12.2021 г. № 684-о "Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования".
- Приказ управления образования администрации Меленковского района от 23.11.2022 г. № 643-О "О внесении изменений в приказ управления образования администрации Меленковского района от 01.03.2021 № 97-О «Об утверждении Порядка предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования".

1.2. Положение устанавливает порядок и условия предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении (далее - Оплата).

1.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме Оплата.

1.4. Размер оплаты, перечень льготных категорий, а также размер и условия предоставления льгот по Оплате определяется Положением о порядке предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Меленковского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.5. Льготы предоставляются на период, не превышающий сроки, указанные в документе, подтверждающем льготную категорию. Действие льготы прекращается по истечении срока в случае отсутствия подтверждения о её продлении. Льгота продлевается на основании вновь поданных документов. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

2. Категории граждан, имеющих право на предоставление льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Меленковского района, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1. Льготы по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, предоставляются следующим категориям граждан:

- имеющим детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей с туберкулезной интоксикацией – в виде освобождения родительской платы;
- членам семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт – в виде освобождения от родительской платы;
- имеющих трех и более несовершеннолетних детей – в размере 50 % от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников;
- семьям, в которых средний доход на одного члена семьи не превышает минимального размера оплаты труда – в размере 50 % от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников;

3. Порядок обращения граждан за предоставлением льготы.

3.1. Для установления льготы по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать письменное заявление с приложением следующих документов:

- паспорт, свидетельство о рождении ребенка,
- документы, подтверждающие право на льготу.

4. Перечень документов, предоставляемых для получения льготы.

4.1. Для освобождения от родительской платы на 100% предоставляются:

- а) справка государственного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- б) справка из лечебного учреждения о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации;
- в) постановление о признании ребенка сиротой или оставшимся без попечения родителей;
- г) справка из военкомата о мобилизации, контракта;

4.2. Для освобождения от родительской платы на 50% предоставляются:

- а) справка о составе семьи;
- б) справка установленного образца о доходах обоих родителей за последние три месяца;
- в) удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;
- г) индивидуальные предприниматели предоставляют налоговую декларацию по ЕНВД и трудовую книжку;
- д) справка из службы соц/защиты населения о подтверждении статуса многодетной семьи.

При отсутствии одного из родителей предоставляются:

- а) справка из учреждения социальной защиты населения одинокой матери;
- б) справка о получаемых алиментах за последние три месяца;
- в) справка из отдела военного комиссариата о прохождении отцом ребенка военной службы;
- г) справка из ПФР о размерах пенсии по потере кормильца.

5. Периодичность обращения граждан за предоставлением льгот.

5.1. Право на льготу в размере 50% от установленной родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации подтверждается родителем (законным представителем) 1 раз в шесть месяцев;

5.2. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольную образовательную организацию. Если данные документы были представлены по истечении срока перерасчет родительской платы производится не более, чем за один месяц.

5.3. Льгота применяется с даты принятия решения управления образования о предоставлении льготы за содержание ребенка в дошкольном учреждении.

5.5. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае непредставления полного пакета документов, предусмотренного пунктом 4. Положения. Родитель (законный представитель) вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении льготы в установленном законодательством порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 2» г. Меленки, принимается решением общего собрания трудового коллектива (работников), согласовывается на Общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Настоящее Положение опубликовано на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 2» г. Меленки.

Приложение
к Порядку предоставления льгот по
оплате родительской платы за присмотр и
уход за детьми, посещающими
образовательные организации,
реализующие образовательную
программу дошкольного образования

В управление образования
администрации Меленковского
района
От

(Ф.И.О. одного из родителей (законного
представителя), паспортные данные)

проживающего по адресу:

тел.: _____

Заявление
на предоставление льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за
детьми, посещающими образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования

Прошу предоставить льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход
моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка (детей))

посещающего образовательное учреждение

(наименование, адрес расположения, № лицевого ребенка в ДОУ)

в размере _____ %, на основании представленных мною документов:

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Служебные отметки:

Дата принятия заявления к рассмотрению « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер: _____; решение о предоставлении льготы (отказ в предоставлении)

(Ф.И.О. и подпись должностного лица муниципального органа управления образования)